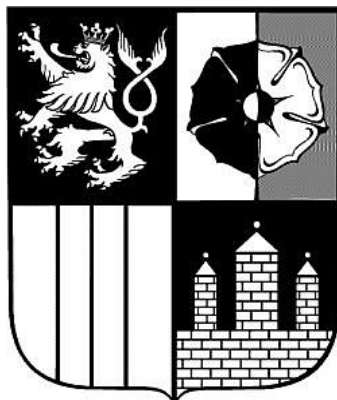


# JIHOČESKÝ KRAJ



## SMĚRNICE

**NÁZEV:** Směrnice pro vyhlášení Grantového programu na podporu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) a podporu stanic pro handicapované živočichy

**ČÍSLO:** SM/76/RK

**ZMĚNA Č.:** 2

**PLATNÁ OD:** 7.3. 2006 (PLATNOST NA ROK 2006)

**ROZSAH PŮSOBNOSTI:** JIHOČESKÝ KRAJ

---

Vypracoval: Ing. Libuše Jozková, oddělení ochrany přírody a krajiny, OZZL

Za aktualizaci zodpovídá: Ing. Karel Černý, vedoucí odboru OZZL

Schválil: Zastupitelstvo JK usnesením č. 27/2006/ZK ze dne 7.3. 2006

Vydáno: v tištěné podobě a na intranetu na adrese: vnitřní dokumenty KÚ, na internetu na adrese: Jihočeský kraj – granty, příspěvky, dotace v gesci odborů KÚ

## **Grantový program na podporu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) a podporu stanic pro handicapované živočichy**

**Tematická skupina: ochrana životního prostředí**

### **Článek 1**

#### **Společné zásady**

- (1) Grantový program na podporu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty a podporu stanic pro handicapované živočichy (dále „GP EVVO“) v Jihočeském kraji je vyhlašován Zastupitelstvem Jihočeského kraje v souladu se zákonem č.129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- (2) GP EVVO je konkrétním příspěvkem regionální samosprávy k naplnění usnesení vlády č. 1048 ze dne 23.10. 2000, kterým byl schválen Státní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v České republice a usnesení vlády č. 991 z 8.10. 2003, kterým byl schválen Akční plán Státního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty na období let 2004 – 2006.
- (3) Základním dokumentem pro podporu EVVO v Jihočeském kraji je „Systém podpory EVVO a informování veřejnosti o stavu životního prostředí Jihočeského kraje“, který byl vypracován v roce 2002 jako projekt Akčního plánu Programu rozvoje územního celku Jihočeského kraje. Tento dokument byl schválen Radou kraje a Zastupitelstvem kraje v březnu 2003.

### **Článek 2**

#### **Opatření a výše GP EVVO pro rok 2006**

- (1) Pro rok 2006 jsou v rámci GP EVVO vyhlašována tato opatření:  
Opatření č. 1: Podpora rozvoje systému EVVO a činnosti subjektů zabývajících se EVVO  
Opatření č. 2: Podpora činnosti stanic pro handicapované živočichy
- (2) V roce 2006 je z rozpočtu Jihočeského kraje na GP EVVO vyčleněna částka 1 200 000 Kč.

### **Článek 3**

#### **Postup předkládání žádostí o grant a jejich vyhodnocení**

- (1) Časový harmonogram  
Termín vyhlášení: 9.3. 2006

**Termín uzávěrky příjmu žádostí: 10.4. 2006 do 15.00 hodin**

Termín schválení výběru příjemců finanční podpory: rada kraje: 9.5. 2006

zastupitelstvo kraje 23.5. 2006 (obce)

(2) Způsob a termín předložení žádostí

- a) Žádosti musí být předloženy v jednom písemném vyhotovení (originál) a jedné elektronické verzi (CD nebo disketa) v závazné formě, tj. na předepsaném formuláři včetně povinných příloh, které jsou přílohou této směrnice,
- b) formulář žádosti o přidělení grantu včetně příloh bude k dispozici od 9.3. 2006 na oddělení ochrany přírody a krajiny odboru životního prostředí, zemědělství a lesnictví, pracoviště krajského úřadu v ulici B. Němcové 49/3, České Budějovice a na internetových stránkách Jihočeského kraje [www.kraj-jihocesky.cz](http://www.kraj-jihocesky.cz) v rubrice Granty, příspěvky, dotace v gesci odborů krajského úřadu, programy v gesci odboru životního prostředí, zemědělství a lesnictví, tematická skupina - Oblast životního prostředí,
- c) žádosti lze doručit osobně na podatelnu Krajského úřadu Jihočeského Kraje, U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice do 10.4. 2006 do 15.00 hodin nebo zaslat poštou na adresu: Jihočeský kraj – Krajský úřad, odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice do 10.4. 2006 (rozhodující je datum poštovního razítka). Na obálce označit „GP na podporu EVVO a podporu stanic pro handicapované živočichy“ a „Neotvírat“.
- d) Kontaktní osoby pro konzultaci:  
Ing. Libuše Jozková, oddělení ochrany přírody a krajiny, koordinátorka EVVO, tel. 386 720 803, e-mail: [jozkova@kraj-jihocesky.cz](mailto:jozkova@kraj-jihocesky.cz)  
JUDr. Hana Vendlová, vedoucí oddělení ochrany přírody a krajiny, tel. 386 720 807, e-mail: [vendlova@kraj-jihocesky.cz](mailto:vendlova@kraj-jihocesky.cz)

(3) Hodnocení žádostí

Předložené žádosti o grant bude posuzovat hodnotitelská komise jmenovaná radou kraje. O hodnocení žádostí vyhotoví komise protokol. Na základě protokolu předloží příslušný člen rady kraje návrh na přidělení grantů ke schválení radě kraje, případně zastupitelstvu kraje.

(4) Vyhlášení výsledků

Na základě usnesení rady kraje, případně zastupitelstva kraje, budou předkladatelé vybraných projektů odborem životního prostředí, zemědělství a lesnictví písemně informováni o přidělení grantu. Seznam všech podaných a seznam všech vybraných žádostí o grant bude zveřejněn na internetových stránkách a na úřední desce kraje.

(5) Způsob poskytnutí grantu

Na základě usnesení rady kraje, případně zastupitelstva kraje (finanční podpora obcím), bude předkladatelům vybraných žádostí o grant zaslána odborem životního prostředí, zemědělství a lesnictví smlouva o poskytnutí grantu. Finanční prostředky účelově vázané dle předloženého grantového projektu budou vybraným žadatelům uvolňovány po podepsání smluv oběma stranami. K uvolňování účelově vázaných finančních prostředků dochází v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě mezi poskytovatelem a příjemcem podpory, obvykle formou jednorázové dotace do jejich rozpočtu nebo na účet fyzické nebo právnické osoby.

(6) Vyúčtování

Po skončení realizace projektu předloží příjemce grantu odboru životního prostředí, zemědělství a lesnictví neprodleně, nejpozději do 2 měsíců, krátkou věcnou zprávu a vyúčtování celkové realizace projektu spolu s vyplněným formulářem pro vyúčtování. Pokud bude realizovaný projekt ukončen až k datu 20.11.2006, dodá příjemce grantu vyúčtování s vyplněným formulářem pro vyúčtování a věcnou zprávu nejpozději do 10.12.2006. Vyúčtování provede příjemce podpory formou soupisu dokladů o uskutečněných výdajích s uvedením výše částky a účelu platby jednotlivých dokladů a jako přílohy přiloží kopie jednotlivých dokladů související s **celkovou** realizací projektu. V soupisu dokladů budou označeny ty, které byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých krajem.

## Článek 4

### Všeobecné podmínky pro poskytnutí grantů

(1) Vymezení okruhu příjemců grantů

- a) Neziskové a jim podobné organizace, které na území Jihočeského kraje působí v oblasti EVVO a v oblasti péče o handicapované živočichy,
- b) jiné územně samosprávné celky včetně dobrovolných svazků obcí se sídlem na území Jihočeského kraje, které vyvíjejí aktivity v oblasti EVVO,
- c) krajem zřizované příspěvkové organizace působící v oblasti EVVO,
- d) právnické osoby se sídlem na území Jihočeského kraje působící v oblasti EVVO,
- e) fyzické osoby působící na území Jihočeského kraje v oblasti EVVO

(2) Projekt, který nesplňuje všechny formální náležitosti, nebude do výběrového řízení zařazen a předkladateli se nevrací.

(3) Na přidělení grantu není právní nárok ani se nejedná o správní řízení, z tohoto důvodu se nelze proti rozhodnutí rady či zastupitelstva odvolat.

- (4) Na projekt, který proběhl v minulosti a bylo ukončeno jeho financování, nemůže být grant poskytnut.
- (5) Až do konečného rozhodnutí o přidělení či nepřidělení grantu nebudou poskytovány žádné dílčí informace.
- (6) Grant nemusí být přidělen v požadované finanční výši a lze jej čerpat pouze v souladu se smlouvou a s účelem uvedeným v žádosti o přidělení grantu v rámci příslušného grantového programu.
- (7) **Grant se poskytuje maximálně do výše 70 % celkových nákladů (výdajů) na realizaci projektu.** Grant poskytnutý z rozpočtu Jihočeského kraje nesmí být výlučným zdrojem financování projektu. Projekt nelze spolufinancovat z jiných prostředků poskytnutých krajem.
- (8) **Realizace projektu musí být ukončena do 20.11. 2006**, tzn. předložené kopie faktur budou uznatelné pouze s termínem splatnosti do tohoto data a další účetní doklady s vystavením k 20.11. 2006 včetně. Do celkových nákladů (výdajů) na realizaci projektu lze uvést pouze náklady (výdaje) vzniklé od data schválení přidělení grantu radou kraje (9.5. 2006), případně zastupitelstvem kraje (23.5. 2006). **Vyúčtování a věcná zpráva o realizaci projektu musí být předložena nejpozději do 10.12. 2006.**
- (9) Grant nelze přidělit žadatelům, kteří v uplynulém roce v řádném termínu nepředložili náležité vyúčtování dotace přidělené z rozpočtu Jihočeského kraje nebo nedodrželi podmínky smlouvy o poskytnutí grantu.
- (10) Plátcům DPH bude finanční podpora poskytnuta pouze na plnění bez DPH.
- (11) Výběr dodavatele musí být proveden podle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a u krajem zřizovaných organizací podle SM/18/RK o zadávání zakázek krajem.
- (12) Příjemce grantu musí souhlasit se zveřejněním svého obchodního jména nebo názvu, adresy a sídla, věcného zaměření projektu a výše poskytnuté finanční podpory.
- (13) Příjemce grantu musí při jeho čerpání postupovat v souladu s platnými zákony a obecně závaznými právními předpisy. Realizaci projektu bude zajišťovat v souladu s doklady předloženými se žádostí o poskytnutí grantu a dokumentací projektu.
- (14) Žadatelem o grant nesmí být právnická nebo fyzická osoba:
  - a) na jejíž majetek byl prohlášen konkurz nebo proti které bylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnací řízení, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce nebo je v likvidaci,

- b) která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- c) která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
- d) která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytovaného grantu,
- e) má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Tyto skutečnosti doloží žadatel samostatným čestným prohlášením, které je přílohou žádosti o grant (příloha směrnice).

## Čl. 5

### Specifické podmínky opatření č. 1 GP EVVO

#### (1) Obsah opatření č. 1

Podpora rozvoje systému EVVO a činnosti subjektů zabývajících se EVVO.

#### (2) Cíle opatření č. 1

- a) Podpora vzájemné informovanosti mezi subjekty zapojenými do systému EVVO na území Jihočeského kraje, podpora různých forem předávání a šíření informací směrem k cílovým skupinám (zahrnuje i publikační činnost), podpora lokálních programů udržitelného rozvoje se zapojováním veřejnosti, podpora akcí směřujících ke zlepšování životního prostředí za účasti veřejnosti, osvěta a zapojení podnikatelských subjektů v oblasti EVVO (uplatňování preventivních přístupů v ochraně životního prostředí, aplikace environmentálního managementu), environmentální vzdělávání multiplikátorů, EVVO v rodinách s dětmi předškolního věku, podpora nově vznikajících subjektů činných v oblasti EVVO,
- b) podpora environmentálních aktivit a činností stávajících subjektů zabývajících se EVVO, podpora rozšíření a zkvalitnění nabídky jejich aktivit, podpora činnosti středisek ekologické/environmentální výchovy, škol a školských zařízení v oblasti EVVO.

Poznámka: cílové skupiny jsou definovány v dokumentu „Systém podpory EVVO a informování veřejnosti o stavu životního prostředí Jihočeského kraje“ na internetových stránkách Jihočeského kraje v kapitole Odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví – Systém EVVO, základní informace.

(3) Nepřijatelné (neuznatelné) náklady (výdaje), tj. náklady, které nelze z grantu hradit

Obecně jsou za neuznatelné náklady považovány ty, které nejsou uvedeny v rozpočtu projektu či přesahují částky v rozpočtu uvedené. Dále patří mezi nepřijatelné náklady zejména:

- investiční náklady
- dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
- dary, pohoštění
- příspěvky v naturáliích
- kapesné u cest do zahraničí
- nákup materiálu a vybavení, které bezprostředně nesouvisí s realizací projektu
- náklady na provedení účetního auditu
- úhrada leasingu a splátky finančních závazků
- nákup dálničních známek
- jakýkoliv náklad, který není možno doložit účetními doklady
- DPH, o jejímž vrácení je možné právoplatně žádat (organizace, které se rozhodnou nepožadovat vrácení vratné DPH, nemohou DPH vykazovat jako přijatelný náklad)
- náklady na práce prováděné jakožto povinné ze zákona
- náklady na školení personálu, které je povinné ze zákona
- náklady na práci dobrovolníků (nelze je uplatnit ani jako vlastní podíl na projektu).

(4) Maximální výše grantu

Maximální výše grantu poskytnutého z rozpočtu Jihočeského kraje na realizaci jednoho projektu je 80 000,- Kč.

(5) Povinné přílohy žádosti o přidělení grantu

- a) ověřená kopie dokladu o existenci subjektu (např. IČ, výpis z obchodního rejstříku, doklad o registraci u Ministerstva vnitra, datum evidence na Ministerstvu kultury),
- b) výňatek ze stanov nebo statutu – část, ve které je specifikován předmět činnosti nebo potvrzení oprávnění k činnosti (kopie živnostenského listu), \*)
- c) poslední výroční zpráva (případně rozvaha a výkaz zisků a ztrát za rok 2005, případně rok 2004),\*)
- d) kopie daňového přiznání za rok 2005, případně za rok 2004 \*) nebo písemné sdělení, že žadatel nepodával daňové přiznání,
- e) podrobný položkový rozpočet celkových nákladů (výdajů) na realizaci projektu (formulář v příloze směrnice),
- f) čestné prohlášení (příloha směrnice),
- g) přehled projektů, dlouhodobějších aktivit a jednorázových akcí, které byly v oblasti EVVO realizovány v období let 2003 – 2005 bez ohledu na zdroj financování (nemusí dokládat organizace, která má EVVO jako hlavní předmět/náplň své činnosti).

\*) u obcí, škol a školských zařízení zřizovaných krajem nebo obcí se nevyžaduje

(3) Kritéria pro hodnocení projektů

Číslo kritéria	Popis	Počet bodů
1.	Splnění formálních požadavků	ano – ne *)
2.	Soulad s požadovanými cíli GP EVVO	0 - 20
3.	Nezbytnost navržených výdajů pro dosažení cíle projektu	0 - 20
4.	Průhlednost a dostatečná podrobnost projektu	0 - 10
5.	Schopnost a připravenost žadatele projekt realizovat	0 - 20
6.	Způsob realizace projektu a proveditelnost	0 - 20
7.	Činnost žadatele v předchozích letech	0 - 10
	Celkový počet bodů	100

\*) v případě nesplnění formálních požadavků je projekt vyřazen, v hodnocení se dále nepokračuje

## Článek 6

### Specifické podmínky opatření č. 2 GP EVVO

(1) Obsah opatření č. 2

Podpora činnosti stanic pro handicapované živočichy.

(2) Cíle opatření č. 2

Podpora činnosti nestátních neziskových organizací, které pečují o handicapované volně žijící živočichy, podpora záchranných programů a podpora organizací, které s touto činností začínají.

(3) Nepřijatelné (neuznatelné) náklady (výdaje), tj. náklady, které nelze z grantu hradit

Obecně jsou za neuznatelné náklady považovány ty, které nejsou uvedeny v rozpočtu projektu či přesahují částky v rozpočtu uvedené. Dále patří mezi nepřijatelné náklady zejména:

- investiční náklady
- dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
- dary, pohoštění
- příspěvky v naturáliích
- kapesné u cest do zahraničí
- nákup materiálu a vybavení, které bezprostředně nesouvisí s realizací projektu
- náklady na provedení účetního auditu
- úhrada leasingu a splátky finančních závazků
- nákup dálničních známek
- jakýkoliv náklad, který není možno doložit účetními doklady
- DPH, o jejímž vrácení je možné právoplatně žádat (organizace, které se rozhodnou



- nepožadovat vrácení vratné DPH, nemohou DPH vykazovat jako přijatelný náklad)  
 - náklady na práci dobrovolníků (nelze je uplatnit ani jako vlastní podíl na projektu).

(4) Maximální výše grantu

Maximální výše grantu poskytnutého z rozpočtu Jihočeského kraje na realizaci jednoho projektu je 80 000,- Kč.

(5) Povinné přílohy žádosti o přidělení grantu

- a) ověřená kopie dokladu o existenci subjektu (např. IČ, výpis z obchodního rejstříku, doklad o registraci u Ministerstva vnitra),
- b) výňatek ze stanov nebo statutu – část, ve které je specifikován předmět činnosti nebo potvrzení oprávnění k činnosti (kopie živnostenského listu),
- c) poslední výroční zpráva (případně rozvaha a výkaz zisků a ztrát za rok 2005, případně rok 2004),
- d) kopie daňového přiznání za rok 2005, případně za rok 2004 nebo písemné sdělení, že žadatel nepodával daňové přiznání,
- e) podrobný položkový rozpočet celkových nákladů (výdajů) na realizaci projektu (formulář v příloze směrnice),
- f) čestné prohlášení (příloha směrnice).

(6) Kritéria pro hodnocení projektů

Číslo kritéria	Popis	Počet bodů
1.	Splnění formálních požadavků	ano – ne *)
2.	Soulad s požadovanými cíli GP EVVO	0 - 20
3.	Nezbytnost navržených výdajů pro dosažení cíle projektu	0 - 20
4.	Průhlednost a dostatečná podrobnost projektu	0 - 10
5.	Rozsah zajišťované péče o handicapované živočichy na území: 1 - 2 okresů - 10 3 - 4 okresů - 15 větším území Jihočeského kraje - 20	0 - 20
6.	Způsob realizace projektu a proveditelnost	0 - 20
7.	Činnost žadatele v předchozích letech	0 - 10
	Celkový počet bodů	100

\*) v případě nesplnění formálních požadavků je projekt vyřazen, v hodnocení se dále nepokračuje

## **Článek 7**

### **Závěrečná ustanovení**

(1) Přílohy směrnice

Formulář žádosti o přidělení grantu - Opatření č.1

Formulář žádosti o přidělení grantu - Opatření č.2

Formulář rozpočtu projektu

Čestné prohlášení